

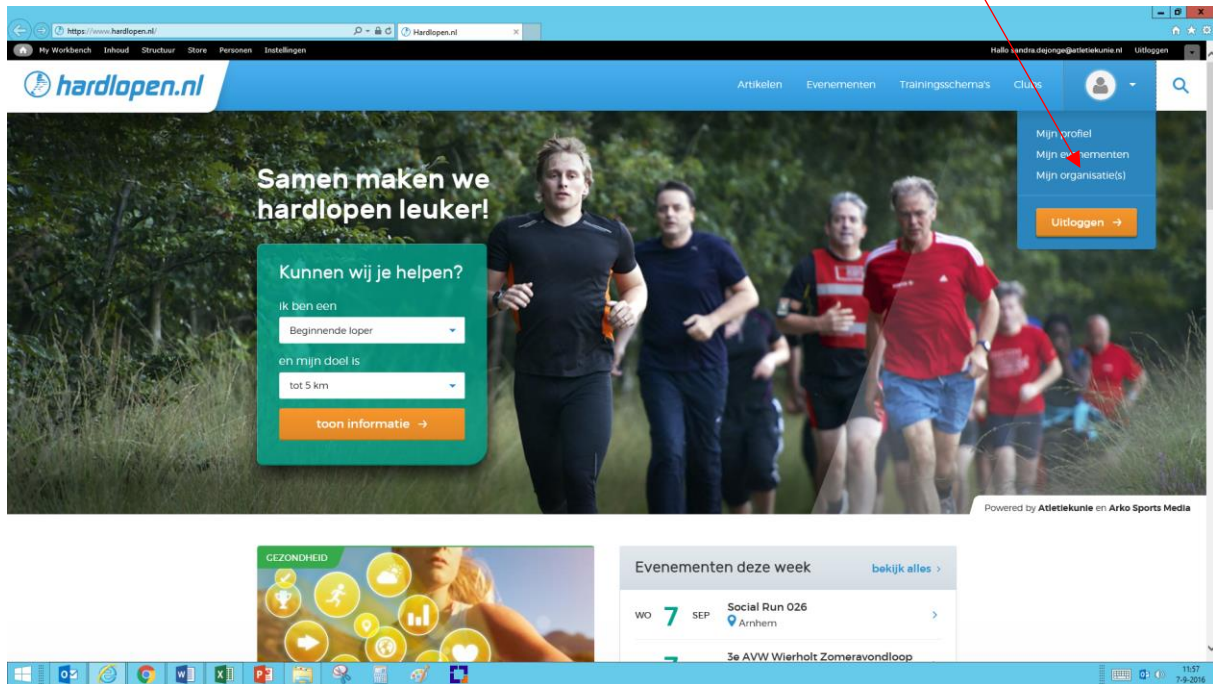
Handleiding evenement aanmelden

Nadat je een organisatie hebt aangemaakt kun je je evenement aanmelden

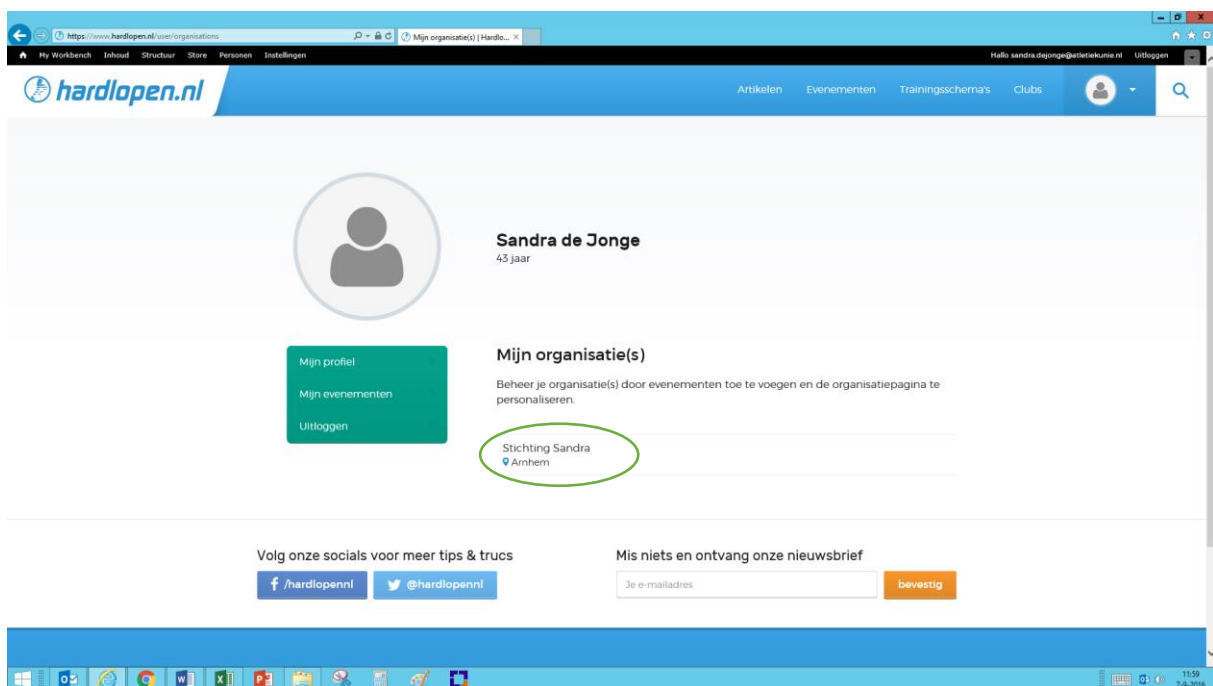
Stap 3 (vervolg op handleiding organisatie aanmaken): Invoeren van loopevenementen

Nu kun je daadwerkelijk loopevenement(en) gaan invoeren.

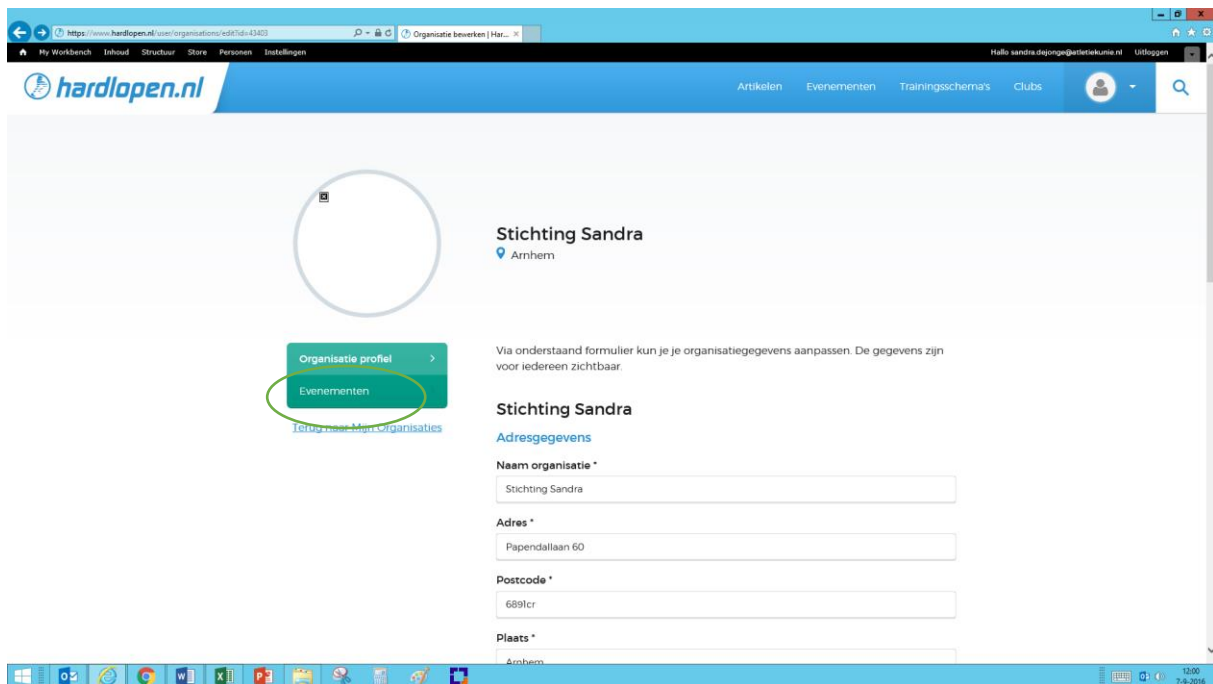
Voor deze stap dien je wel ingelogd te zijn met je persoonlijke inloggegevens (Mijn profiel), rechts boven in je scherm. Als je het pull down menu rechts boven in aan klikt, vind je 'Mijn organisatie(s)'.



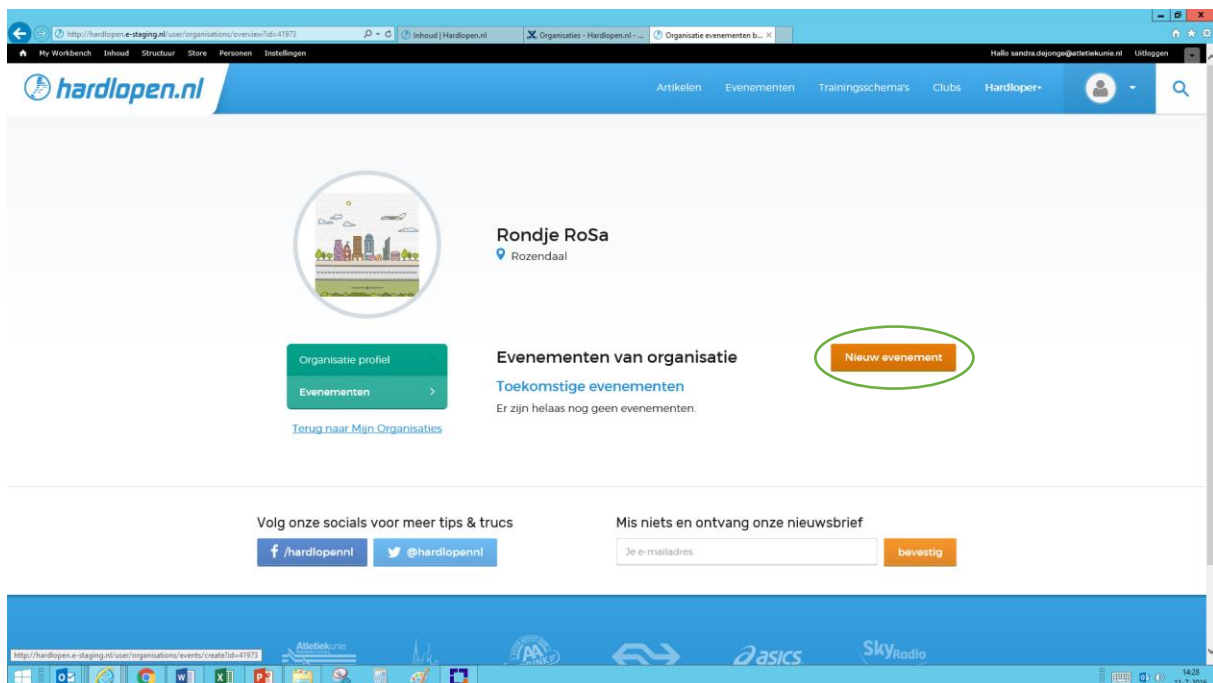
Je klikt op de naam van je organisatie en je ziet het volgende staan: 'Mijn organisatie(s)':



Je klikt op de naam van je organisatie (in dit voorbeeld klik je op Stichting Sandra). En je ziet de gegevens van je organisatie/vereniging staan.



Links ervan in de groene menustructuur staat: 'Evenementen'. Daar klik je op en je ziet het volgende:



Je klikt op de oranje button: 'Nieuw evenement' en je gaat de gevraagde velden per tabblad invullen. Dit zijn de volgende tabbladen: 'algemeen' – 'afstanden' – 'inlichtingen' – 'accommodatie'. Je doorloopt ze achtereen. Je hoeft niet op te slaan. Dit gebeurt automatisch.

Om jouw evenement zo compleet mogelijk op de hardlooptkalender te zetten is het belangrijk dat je de invulvlakken correct invult.

Veel onderdelen spreken voor zich maar een aantal vakken zijn veranderd en belangrijk om juist in te voeren zodat de lopers direct op de juiste plek komen en de goede informatie krijgen.

Algemeen:

Aantal deelnemers ⓘ	Type loopevenement *
<input type="text"/>	<input type="text" value="- Selecteren -"/>
Link naar inschrijfpagina	Soort ondergrond parcours *
http:// <input type="text" value="bv. www.bredasesingelloop.nl"/>	<input type="text" value="- Selecteren -"/>
Link naar uitslagenpagina	
http:// <input type="text" value="bv. www.bredasesingelloop.nl/uitsla"/>	
E-mailadres *	
<input type="text"/>	

Aantal deelnemers: indicatie van het aantal deelnemers. Is er al een vorige editie geweest gebruik je het deelnemersaantal daarvan. Ben je een nieuw evenement maak je een inschatting waar je op doelt.

Type loopevenement: Kies de term die het beste past. Mis je echt een soort evenement aanduiding, neem contact op zodat wij kunnen kijken in hoeverre het nodig is dat deze term ook er bij komt te staan.

Link naar inschrijfpagina: Via de kalender kunnen lopers direct inschrijven. Zorg dus dat je de meeste directe link invoert. Heb je een link naar het inschrijfformulier zet deze dan in zijn geheel (met jullie specifieke code achter de “/”) in het vakje.

Kun je via jullie website inschrijven verwijs ze dan direct naar de inschrijfpagina

Website adressen: let op: wij hebben al http:// ingevoerd dus als je een webadres invult begin je direct met “www”.

Link naar uitslagenpagina: Sinds kort worden ook de uitslagen weergegeven op hardlopen.nl. Een dag na je evenement staat je evenement op de uitslagenpagina. Als de loper dan klikt op je evenement wordt het direct doorverwezen naar de plek waar hij/zij de uitslagen kan vinden. Zet hier dus niet alleen “ www.uitslagen.nl ” in of alleen je organisatiewebsite maar echt de plek waar de uitslagen staan. Hierdoor hoeft de deelnemer niet onnodig te zoeken.

Afstanden:

Afstanden

Afstand 1

Afstand *

Kilometer

Categorie *

Starttijd *

Gecertificeerd parcours i

Tarief

Afstand:

- Let op de afstand is in **KM**. Dus heb je een jeugdafstand van 500 meter vul je 0,5 in.
- Vul bij afstanden de afstand in met maximaal 3 cijfers achter de komma (21.1 / 42.195). Om gelijkheid te creëren gebruiken we voor de marathon niet meer 42.2 maar de 42.195 km.
- Tarief: vul het tarief in wat op dat moment van toepassing is. Heb je een prijsstijging gedurende de voorinschrijving kun je dit elke periode aanpassen om het up-to-date te houden voor de lopers.

Links

Website adressen: **let op:** wij hebben al http:// ingevoerd dus als je een webadres invult begin je direct met "www".

Links

Website

http://

Instagram

http://

Facebook

http://

Twitter

http://

Zelf krijg je na invoeren van alle tabbladen een melding op je scherm: Je evenement is opgeslagen! Dus het is goed gegaan. En je ziet de naam van je toekomstige evenement staan, zie printscreen hieronder.

The screenshot shows the website www.hardlopen.nl with the user logged in as 'sandra.dejong@atletiekunie.nl'. The main content area displays the profile for 'Stichting Timo' in Rozendaal. A green confirmation message states 'Je evenement is opgeslagen!'. Below this, there is a section for 'Evenementen van organisatie' with a 'Nieuw evenement' button. A table shows an upcoming event: '3 FEB timo rondje'. At the bottom, there are social media links for Facebook and Twitter, and a newsletter sign-up form with a 'bevestig' button. A blue arrow points to the 'Nieuw evenement' button.

Is een afstand van een loopevenement gecertificeerd, dan controleert de Atletiekunie dit eerst binnen 3 werkdagen. Is de afstand daadwerkelijk door een parcoursmeter van de Atletiekunie gecertificeerd, dan wordt het loopevenement door de Atletiekunie goedgekeurd en online gezet. Alle niet gecertificeerde loopevenementen komen direct online.

Zorg ervoor dat je er elk jaar op tijd bij bent en dat we elk jaar weer een complete hardloopkalender kunnen presenteren! Niet alleen voor de hardlopers die hun planning voor het volgende jaar willen maken, maar ook voor de publicatie van de loopevenementen die in Runner's World Magazine staan

Heb je vragen dan kun je een mail sturen naar: evenementen@atletiekunie.nl of bellen met 026-4834834.

Succes!