

Assistent Baanatletiektrainer 2

Algemeen

De interne opleiding Assistent Baanatletiektrainer 2 is een korte opleiding van vijf bijeenkomsten met als doel assistenten op te leiden die deeltaken van de atletiektrainer kunnen overnemen en zo de belasting voor de trainer te verminderen. Een vereniging kan de opleiding zelf geven op de eigen accommodatie.

De assistent Baanatletiektrainer 2 helpt bij het klaarzetten van materialen, kan deeltrainingen geven onder verantwoordelijkheid van de hoofdtrainer, werkt op aanwijzingen van de trainer en ondersteunt hem of haar voor, tijdens en na de training. Diegene heeft kennis van de normen en waarden van de sport en de groep. Hij of zij kent de gebruiken en regels van de vereniging en locatie waar wordt getraind of waar de wedstrijd of het evenement plaatsvindt.

Doelgroep	Geïnteresseerden vanuit eigen vereniging (geen minimum aantal vereist). De deelnemers hebben bij voorkeur enige atletiekervaring opgedaan binnen de vereniging. De opleiding kan ook samen met omliggende verenigingen georganiseerd worden of opengesteld worden voor geïnteresseerden van omliggende verenigingen.
Instroomeisen	Deelnemers zijn minimaal 15 jaar oud. Er zijn verder geen specifieke instroomeisen.
Opzet	Bestaat uit: <ul style="list-style-type: none">• Vijf workshops van ongeveer 2,5 uur per keer. Alle workshops zijn opgebouwd uit 1 uur theorie en 1,5 uur praktijk (dat is inclusief het zelf bedenken van trainingen die ter plekke worden uitgevoerd). Er moet iedere workshop een deel van de e-learning Veilig en Vertrouwd Sporten gemaakt worden als huiswerk. Af en toe wordt verwacht dat er een leertekst gelezen wordt ter voorbereiding van een workshop.• Twee observaties van trainingen.• Twee maal zelf assisteren bij een training.• Kort eindgesprek met de opleider/begeleider van de opleiding.
Tijdpad en studielast	De geadviseerde doorlooptijd voor de opleiding is twee en een halve maand. De workshops worden om de week georganiseerd (bijvoorbeeld week 1, 3, 5, 7 en 9), waarbij er een afsluitend gesprek plaatsvindt tijdens of vlak na de laatste workshop. Uiteraard kan de organiserende vereniging van dit advies afwijken.
Kwalificatie en certificering	Als de opleiding wordt verzorgd door een voldoende gekwalificeerde opleider ¹ en het lesmateriaal via de e-learning van de Atletiekunie wordt gebruikt, ontvangt iedere deelnemer aan het einde van de opleiding via de e-learning een door de Atletiekunie uitgegeven certificaat (PDF). Dit gebeurt na het volgen van de eindtoets in de e-learning. Hiervoor moet 100 procent van de vragen van de eindtoets goed zijn beantwoord. Mocht dit de eerste keer niet gelukt zijn, dan kan de toets opnieuw worden gemaakt totdat alle vragen wel goed zijn beantwoord. Deelnemers downloaden daarna zelf het certificaat

¹ Gediplomeerd Looptrainer 3 of 4 (LT3, BLT3, PLT4), of Gekwalificeerd Praktijkbegeleider in de Sport of Opleider van de Atletiekunie

voor de kwalificatie Assistent Baanatletiektrainer 2 (Niveau 2) via de e-learning.

Opleider	De opleider moet voldoen aan één van onderstaande voorwaarden: <ul style="list-style-type: none">• Gediplomeerd Atletiektrainer 3 of 4 (JAT3, PAT3, AT3, BBAT3 of PBAT4).• Trainer in opleiding met kwalificatie PvB 3.1 Training geven.• Gekwalificeerd Praktijkbegeleider in de Sport.• Opleider van de Atletiekunie (KSS).
Locatie	De organiserende vereniging is zelf verantwoordelijk voor de locatie. Voor de workshops is een theorieruimte nodig en een accommodatie waar het praktijkdeel kan plaatsvinden.
Lesmateriaal	De opleider krijgt een inlog voor de e-learning, waar al het lesmateriaal te vinden is. Tevens wordt er een powerpoint presentatie verstrekt die de opleiders kunnen gebruiken in hun workshops.
Kosten	De organiserende vereniging ontvangt een totaalfactuur voor gebruik van e-learning, registratie in Volta en overhead van € 25,00 per deelnemer (ledentarief). Voor niet-leden is het tarief € 37,50. De eventuele kosten voor de opleider, accommodatie, koffie enz. komen voor rekening van de organiserende vereniging. De organiserende vereniging maakt zelf eventuele betalingsafspraken met deelnemers van andere verenigingen.
Ondersteuning	De vereniging kan ondersteuning aanvragen bij de Atletiekunie. Bijvoorbeeld in de vorm van coaching van de opleider/begeleider. Daarnaast kan de Atletiekunie een opleider inhuren voor de vereniging. De kostprijs wordt vooraf vastgesteld en komt bovenop de reguliere kosten.

Inhoud workshops

Voorafgaand aan module 1 van blok 1 van e-learning thuis doen (circa half uur voorbereidingstijd). De basis van training/coaching (1.1.1, 1.1.2 en samenvatting).

Workshop 1: Het creëren van een veilige leeromgeving:

- Bespreken van de e-learning module, deze wordt gekoppeld aan de praktijkervaring van de deelnemers.
- Zicht op de aspecten van een goede training (verbeteren, beleven, differentiëren, intensiveren) en de bijdrage die een assistent daaraan kan leveren.
- Filmpje Jeugdvisie zien en bespreken.
- Het doel van de opleiding bespreken tezamen met verschillen ten opzichte van een niveau 3 opleiding.

Praktijk gericht op:

- De vier aspecten van een goede training, evenals introductie op de vraag: hoe sta ik voor de groep?

Workshop 2: Het creëren van beleving:

- De houding van jou als trainer en hoe die bepalend is voor de manier waarop de groep aan het werk gaat.
- De houding van de (assistent)trainer voor de groep met de directe verschillen met een niveau 3 opleiding.

- De invloed van jou als (assistent)trainer (pedagogisch en didactisch).
- Leren kennen en herkennen van karakteristieken van de doelgroep.
- Ontwikkelingskenmerken van de doelgroep.
- De opbouw van een training.
- Motorische basisvaardigheden.

Praktijk gericht op:

- Aansluiting op de belevingswereld van je doelgroep, pedagogiek en didactiek.
- Motorische basisvaardigheden.
- Hoe sta je voor de groep; de houding van jou als trainer.

Workshop 3: Intensiveren en differentiëren, organisatie van de training en organisatievormen:

- Ingaan op de opdrachten die gemaakt zijn in de e-learning:
 - 1: checklist van afspraken;
 - 2: zelfreflectie;
 - 3: individueel aandacht geven;
 - 4: regie overdragen.
- Indirect leren en motorische basisvaardigheden.

Praktijk gericht op:

- Punt 3 en 4 van de vier aspecten van een goede training geven (individueel aandacht geven en regie overdragen).
- Organisatievormen gecombineerd met differentiëren en plezier (waarbij aansluiting op de belevingswereld een grote rol speelt).
- Motorische basisvaardigheden en ontwikkelingskenmerken.

Workshop 4: Sporten en emoties

- Wat is jouw taak als trainer? Hoe geef je feedback? (afstemmen met de hoofdtrainer). Elke keer ook verschil met hoofdtrainer (=niveau 3) aangeven.
- Rol van de ouders.

Praktijk gericht op:

- Voer de indirecte oefenvorm uit die je voor het huiswerk had bedacht en uitgevoerd. Pas eventuele verbeteringen die je had bedacht ook toe.
- Bedenk een oefenvorm voor één van de springnummers en één van de werpnummers waarbij er geen rij met wachtende kinderen ontstaat. Denk aan het gebruik en de plaatsing van het materiaal.

Workshop 5: Het verbeteren van bewegingen en jezelf verder ontwikkelen als trainer:

- Motorisch leren.
- Motorische basisvaardigheden
- Hoe kan je zelf doorgroeien als trainer (naar niveau 3)?
- Wat is een goede training?

Praktijk gericht op:

- Motorisch leren en motorische basisvaardigheden.
- Praktijk met zelf bedachte oefenvormen gericht op groepsopdrachten, oefenvormen met geluksfactor en differentiatie.
- Het geven van creatieve trainingen.